

فرآیندهای اداری

<u>فرآیند ارتقاء رتبه</u>	<u>فرآیند ارتقاء طبقه</u>	<u>فرآیند کمیسیون پزشکی</u>	<u>فرآیند نقل و انتقالات</u>
<u>فرآیند تحویل مرخصی از بایگانی</u>	<u>فرآیند تهیه پوشه</u>	<u>فرآیند درخواست پرونده</u>	<u>فلوجات ارزشیابی</u>
<u>فلوجات احتساب مدرک تحصیلی</u>	<u>فلوجات تخصیص پست</u>	<u>فلوجات تهیه برگ سوابق</u>	<u>فلوجات صدور ابلاغ بازنشستگی</u>
<u>فلوجات ماموریت اداری</u>	<u>فلوجات ماموریت اداری روزانه</u>	<u>فلوجات مرخصی ساعتی</u>	<u>فلوجات استخدام</u>
	<u>فلوجات پست های پلاتصدی</u>	<u>فلوجات صدور مرخصی روزانه</u>	<u>فلوجات گواهی کارکرد</u>